

Guía de Canvas para los Padres

¿Cómo me registro en Canvas como padre de un estudiante?

1. Abrir la URL de Canvas:
clover.instructure.com
2. Haga clic en “Parent of a Canvas User? Click for An Account.”
3. Introduzca la siguiente información:
 1. Introduzca su nombre en el campo de nombre.
 2. Introduzca su email en el campo de email.
 3. Introduzca el nombre de usuario de su hijo en el campo de nombre de usuario del hijo.
 4. Introduzca la contraseña de su hijo en el campo de contraseña de su hijo.
 5. Acepte los términos de uso haciendo clic en la caja de verificación de **Acepta los términos de uso (You agree to the terms of use)**.
 6. Haga clic en el botón de **Comenzar a participar (Start Participating)**.

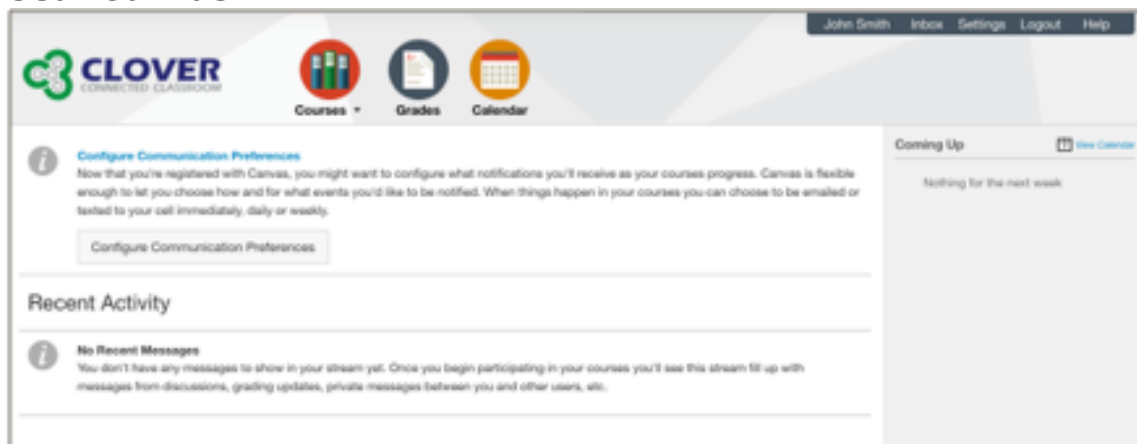


The image shows two screenshots of the Canvas parent registration process. The top screenshot is the main login page for clover.instructure.com. It features the Clover logo and the text 'CLOVER CONNECTED CLASSROOM'. There are input fields for 'cassey.leifer' and a password field. A blue 'Log In' button is visible. A link for 'Parent of a Canvas User? Click Here For an Account' is circled in green. The bottom screenshot is a 'Parent Signup' form. It has fields for 'Your Name', 'Your Email', 'Child's Username', and 'Child's Password'. There is a checkbox for 'You agree to the terms of use and acknowledge the privacy policy.' and a blue 'Start Participating' button.

Registrarse para una cuenta de padre

1. Aunque su cuenta aún no esté completamente establecida, puede comenzar a participar en Canvas inmediatamente haciendo clic en el botón de **Comenzar (Get Started)**. Para terminar de registrarse en Canvas, inicie sesión con su cuenta de correo electrónico.
2. Abra el correo de Instructure Canvas. Haga clic en el enlace que aparece para visitar la URL indicada y complete el proceso de registración.
3. Para completar el proceso de registro llene los siguientes campos:
 1. Verifique su email en el campo de email.
 2. Defina su contraseña escribiéndola en el campo de contraseña.
 3. Configure su zona horaria seleccionando la zona horaria del menú desplegable.
 4. Haga clic en el botón de **Registrarse (Register)**. Se le redireccionará a la página de inicio de sesión de la URL de Canvas para su cuenta.

Usar Canvas



1. Vea el tablero de control del usuario para su cuenta de Canvas.
2. Haga clic en el enlace de **Cursos y grupos (Courses & Groups)** y haga clic en el título del curso

Observar a otros estudiantes en su cuenta

1. En la esquina superior derecha, haga clic en el enlace **Configuraciones (Settings)**.
2. En el menú, haga clic en el enlace **Observación (Observing)**.
3. ingrese el nombre de usuario y contraseña del estudiante.
4. Haga clic en el botón **Agregar estudiante (Add Student)**.
5. Vea el nuevo estudiante que está observando.

Editar preferencias de notificaciones

1. En la esquina superior derecha, haga clic en el enlace **Configuraciones (Settings)**.
2. En el menú, haga clic en el enlace de notificaciones.
3. Al pasar sobre una celda, aparecen cuatro iconos.
 1. Se le notificará inmediatamente acerca de cualquier cambio para la actividad al seleccionar el icono de **Marca de aprobación**.
 2. Se le notificará diariamente de cualquier cambio en la actividad al seleccionar el ícono del **Reloj**.
 3. Se le notificará semanalmente acerca de cualquier cambio para la actividad al seleccionar el ícono del **Calendario**.
 4. Al seleccionar el icono de la X, la preferencia de notificación será removida y no será notificado de cualquier cambio de la actividad.